

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA



PEDOMAN

SURVEI PEMAHAMAN

VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI

INSTITUSI

SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA
2021



PEDOMAN

SURVEI PEMAHAMAN
VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI
INSTITUSI

SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA
2021



UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA (UNSUURI)

Jl. Brigjend. Katamso II Waru SidoarjoTlp. 031-8532477 Fax. 031-8542563
E-mail : info@unsuri.ac.id Website : www.unsuri.ac.id

SURAT KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA
Nomor : 005/D.10(BP)/U/I/2021
tentang :

PEDOMAN SURVEI PEMAHAMAN VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI INSTITUSI UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA

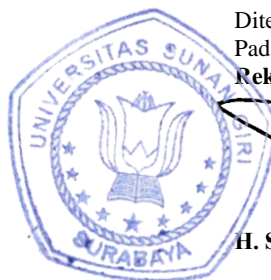
Bismillahirrahmanirrahim
Rektor Universitas Sunan Giri Surabaya

- Menimbang : Bahwa dalam rangka menjalankan program kerja Universitas Sunan Giri Surabaya dipandang perlu mengeluarkan keputusan ini.
- Mengingat :
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
 2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan pendidikan Sebagaimana Telah Diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia nomor 66 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
 4. Permendikbut nomor 3 tahun 2020 tentang Standart Nasional Pendidikan Tinggi.
 5. Statuta Universitas Sunan Giri Surabaya Tahun 2020
 6. Pembina Yayasan Nomor 2 Tahun 2013 tentang Anggaran Rumah Tangga Yayasan Universitas Islam Sunan Giri Surabaya.
 7. Tambahan Berita Negara RI tanggal 28/12-2012 No. 104 tentang Perubahan Susunan Pembina, Pengurus dan Pengawas Yayasan Universitas Islam Sunan Giri Surabaya.
- Memperhatikan : Program Kerja di Universitas Sunan Giri Surabaya.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : SURAT KEPUTUSAN REKTOR TENTANG PEDOMAN SURVEI PEMAHAMAN VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI INSTITUSI UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA.
- Pertama : Menetapkan Pedoman Pedoman Survei Pemahaman Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Institusi Universitas Sunan Giri Surabaya.
- Kedua : Segala keputusan yang bertentangan dengan surat keputusan ini dianggap tidak berlaku.
- Ketiga : Segala beban anggaran akibat surat keputusan ini dibebankan kepada anggaran Universitas Sunan Giri Surabaya.
- Keempat : Surat keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan segala sesuatu akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya jika terdapat kekeliruan dalam penetapannya.

Ditetapkan di : Sidoarjo
Pada tanggal : 4 Januari 2021
Rektor,



H. Sudja'i, S.H., M.H



PROGRAM SARJANA (S1) :
Fakultas Ekonomi : Program Studi ; Manajemen, Ekonomi Syariah.
Fakultas Hukum dan Sosial : Program Studi ; Hukum, Administrasi Publik.
Fakultas Teknik : Program Studi ; Teknik Mesin, Teknik Sipil.
Fakultas Agama Islam : Program Studi ; Pendidikan Agama Islam, PGMI, Hukum Keluarga Islam
PROGRAM MAGISTER (S2) :
Program Studi : Ilmu Hukum, Pendidikan Agama Islam, Huku, Keluarga Islam



TIM PENYUSUN
PEDOMAN SURVEI PEMAHAMAN VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI
UNIVERSITSA SUNAN GIRI SURABAYA
2021

Penanggung Jawab : H. Sudja'I, S.H., M.H. (Rektor)
Drs. H. Musawwir Baihaqi, M.Pd.I. (Warek)

Tim Penyusun:

1. Cilda Thesisa I.D., S.T., M.T. (Koordinator)
2. Sali, S.T. (Anggota)
3. Arif Darmawan, S.T. (Anggota)



KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Alhamdulillah, segala puji dan syukur senantiasa dipanjatkan kehadiran Allah SWT., karena berkat rahmat dan ridhoNya sehingga Pedoman Survei Pemahaman Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Universitas Sunan Giri Surabaya ini dapat diselesaikan. Sholawat dan Salam tetap tucurahkan kepada Nabiyulloh Nabi Besar Muhammad SAW. Dengan selesainya penyusunan Pedoman Survei Pemahaman Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Universitas Sunan Giri Surabaya ini diharapkan mampu memberikan manfaat untuk perbaikan dan peningkatan mutu sebagai wujud implementasi Siklus SPMI PPEPP di Unsuri Surabaya.

Tim Penyusun menyadari bahwa Pedoman Survei Pemahaman Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Universitas Sunan Giri Surabaya ini masih jauh dari kesempurnaan, masih banyak yang harus dibenahi atau diperbaiki. Oleh karena itu besar harapan kami, jika sekiranya ada saran atau kritik yang bersifat membangun dari para pembaca guna untuk penyempurnaan dokumen ini dimasa yang akan datang.

Semoga dokumen ini dapat berkontribusi bagi peningkatan kualitas Universitas Sunan Giri Surabaya dan pendidikan tinggi secara nasional untuk kemajuan bangsa Indonesia. Terima Kasih kepada semua pihak yang telah ikut andil dalam penyusunan dokumen ini. Semoga pengorbanan dan keikhlasan kita semua dapat bernilai ibadah dan mendapatkan ridho dari Allah SWT. Amin.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Sidoarjo, 2021

Tim Penyusun



DAFTAR ISI

COVER.....	i
TIM PENYUSUN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
PENETAPAN	v
DAFTAR ISI	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Dasar Hukum.....	2
C. Tujuan	3
D. Definisi.....	4
E. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Unsur Surabaya.....	4
1. Visi	4
2. Misi	5
3. Tujuan	5
4. Strategi.....	6
BAB II METODE SURVEI	9
A. Prosedur Survei	9
B. Instrumen Survei.....	12
C. Teknik Pengumpulan Data	12
D. Populasi dan Sampel.....	12
E. Pengolahan Data	13
BAB III PENUTUP	15
LAMPIRAN	16



BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Visi, misi, tujuan, dan strategi (VMTS) merupakan elemen fundamental yang membentuk arah dan identitas sebuah universitas. Elemen-elemen ini mencerminkan aspirasi, peran, serta komitmen universitas dalam menciptakan pendidikan berkualitas, berinovasi, dan memberikan dampak positif bagi masyarakat. Oleh karena itu, pemahaman yang mendalam mengenai visi, misi, tujuan, dan strategi sangatlah penting bagi seluruh civitas akademika, termasuk dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa khususnya lingkungan Unsuri Surabaya. Pemahaman yang baik terhadap VMTS universitas juga berperan penting dalam membangun budaya akademik yang selaras dengan nilai-nilai institusi serta dalam mencapai target-target strategis yang telah ditetapkan. Keberhasilan penyelenggaraan perguruan tinggi tidak terlepas dari peran serta civitas akademika dan stakeholders. Peran keduanya dalam memahami Visi Misi Tujuan dan Sasaran (VMTS) Perguruan Tinggi dan unit yang ada dibawahnya menjadi kewajiban yang harus diketahui dan dilaksanakan secara aktif, sehingga dapat mewujudkan tujuan perguruan tinggi secara bersama sama.

Pelaksanaan sosialisasi VMTS Unsuri Surabaya baik Institusi, UPPS, PS, dan Unit kerja yang berada dibawahnya dilaksanakan sejak VMTS ditetapkan, disosialisasikan secara berjenjang dalam berbagai kegiatan mulai dari diseminasi, rapat pimpinan, apel pagi, capacity building, kegiatan PBM, kegiatan kemahasiswaan, ditampilkan dalam platform digital, Buku panduan kegiatan, poster di lingkungan Unsuri Surabaya. Sosialisasi secara terstruktur dan kontinu diharapkan dapat memberikan pemahaman yang baik serta di implemmentasikan oleh segenap civitas akademika dan stakeholders dalam berbagai kegiatan akademik dan



nonakademik. Namun, dalam praktiknya, tingkat pemahaman seluruh elemen di lingkungan Unsuri Surabaya mengenai VMTS dapat bervariasi. Hal ini bisa dipengaruhi oleh berbagai faktor, seperti sosialisasi yang kurang efektif, kompleksitas bahasa yang digunakan, atau terbatasnya akses terhadap informasi terkait VMTS di lingkungan Unsuri Surabaya. Oleh karena itu, diperlukan suatu upaya untuk mengukur dan mengevaluasi tingkat pemahaman seluruh elemen di lingkungan Unsuri Surabaya terhadap VMTS.

Pengukuran pemahaman VMTS menjadi sebuah tahapan yang penting untuk mengetahui seberapa jauh VMTS telah dicapai dan dilaksanakan, sehingga dapat dilakukan perbaikan dan peningkatan sesuai hasil evaluasi yang telah didapatkan. Dari latar belakang tersebut, diperlukan sebuah pedoman yang digunakan sebagai acuan dalam pelaksanaan survei pengukuran pemahaman VMTS di lingkungan Unsuri Surabaya.

Pedoman survei ini disusun sebagai acuan untuk melakukan pengukuran tingkat pemahaman tersebut. Melalui survei ini diharapkan Unsuri Surabaya dapat mengidentifikasi sejauh mana visi, misi, tujuan, dan strategi telah dipahami oleh seluruh elemen Unsuri Surabaya serta mengidentifikasi area-area yang memerlukan perbaikan dalam hal penyebarluasan atau internalisasi VMTS. Data yang diperoleh dari survei ini akan menjadi dasar dalam merumuskan langkah-langkah strategis untuk memperkuat pemahaman dan implementasi VMTS di lingkungan Unsuri Surabaya, guna mencapai keunggulan kompetitif dan keberlanjutan Unsuri Surabaya di masa mendatang.

B. Dasar Hukum

1. UU Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. PP Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan, sebagaimana telah diubah dengan PP Nomor 32 Tahun 2013 tentang



- Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005;
3. PP Nomor 48 Tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan;
 4. PP Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 5. Perpres Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
 6. Permenristekdikti Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 7. Permenristekdikti Tinggi Nomor 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
 8. Permenristekdikti No. 61 Tahun 2016, PDDikti;
 9. Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 10. Permenristekdikti Nomor 100 Tahun 2016 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, Dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta;
 11. Per-BAN-PT No. 2 Tahun 2017, Sistem Akreditasi Nasional Dikti.
 12. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

C. Tujuan

1. Mengembangkan prosedur survei pengukuran pemahaman VMTS.
2. Menetapkan teknik survei pengukuran pemahaman VMTS.
3. Menyusun instrumen survei pengukuran pemahaman VMTS.
4. Menetapkan metode penentuan sampel survei pengukuran pemahaman VMTS.
5. Menetapkan metode pengolahan dan analisis data hasil survei pengukuran pemahaman VMTS.
6. Mengetahui tingkat pemahaman civitas akademika dan stakeholders terkait VMTS



D. Definisi

1. Survei Pemahaman VMTS adalah proses penilaian pemahaman civitas akademika dan stakeholders terhadap Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi baik itu Institusi, UPPS, PS, dan Unit Kerja.
2. UPPS adalah Unit Pengelola Program Studi (Fakultas/Program Pascasarjana).
3. PS adalah Program Studi.
4. Unit Kerja adalah Lembaga, Biro, Unit Pelaksana Teknis di Unsuri Surabaya.
5. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) adalah sistem yang mencakup struktur organisasi, tanggungjawab, prosedur, proses, dan sumberdaya untuk melaksanakan manajemen mutu dilingkungan Unsuri Surabaya.
6. Teknik yang digunakan untuk menggali data dan informasi terhadap lulusan adalah kuesioner.
7. Bukti Objektif adalah informasi yang bersifat kualitatif ataupun kuantitatif, catatan ataupun pernyataan tentang fakta mengenai mutu pelayanan, eksistensi dan implementasi elemen-elemen sistem mutu, yang didasarkan pada pengamatan, pengukuran dan dapat diverifikasi.

E. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Unsuri Surabaya

1. Visi

Menjadi Universitas Yang Unggul Berjiwa Islami Dengan Semangat Kewirausahaan, dan Berkarakter *Aswaja An-Nahdliyah*.



2. Misi

- 1) Mengelola pendidikan tinggi multi disiplin ilmu, berwawasan kewirausahaan, dan berdaya saing internasional.
- 2) Mengelola penelitian untuk mengembangkan dan menghasilkan pengetahuan baru dalam rangka pengembangan sumber daya manusia.
- 3) Mengelola pengabdian kepada masyarakat untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan memajukan bangsa Indonesia dengan mengembangkan masyarakat Entrepreneur yang berkarakter Aswaja An-Nahdliyah.
- 4) Meningkatkan kuantitas luaran dan capaian Tridharma dosen dan mahasiswa.
- 5) Melaksanakan tata kelola organisasi perguruan tinggi dengan kredibel, transparan, akuntabel, bertanggungjawab, dan berkeadilan.

3. Tujuan

- 1) Mencetak lulusan yang beriman, bertaqwa, berakhlak mulia berdaya saing internasional, dan berwawasan kewirausahaan.
- 2) Menghasilkan penelitian dan peneliti yang memiliki kemampuan dalam membangun keilmuan dan mengimplementasikannya untuk pengembangan sumber daya manusia.
- 3) Menghasilkan pengabdian kepada masyarakat (PkM) dan sumber daya manusia sebagai pelaksana PkM yang memberi kontribusi bagi kemajuan bangsa Indonesia dengan mengembangkan masyarakat entrepreneur yang dilandasi nilai-nilai luhur Aswaja
- 4) Menghasilkan dosen dan lulusan yang unggul dan berprestasi di bidang akademik dan nonakademik.
- 5) Terwujudnya Good University Governance yang efisien, produktif, dan efektif.



4. Strategi

NO	STRATEGI
1.1	Mengembangkan dan mengelola kurikulum berbasis luaran sesuai KKNI, MBKM, Entrepreneurship, dan berkarakter Aswaja;
1.2	Menyusun dan mengembangkan format instrumen pembelajaran sesuai Standar yang berlaku;
1.3	Mengsinergikan hasil penelitian dan PkM ke dalam materi pembelajaran;
1.4	Melaksanakan proses pembelajaran secara interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa;
1.5	Melaksanakan Penilaian Pembelajaran dengan prinsip Edukatif, Otentik, Objektif, Akuntabel, Transparan, dan Terintegrasi;
1.6	Memfasilitasi dan melaksanakan Mimbar Akademik secara rutin/berkala;
1.7	Mengelola dan Meningkatkan jumlah dan kualitas kerjasama dalam bidang pendidikan;
2.1	Merumuskan dan mengimplementasikan Rencana Induk, Rencana Strategis, dan Roadmap Penelitian (Ripen);
2.2	Meningkatkan jumlah dan keterserapan dana penelitian internal;
2.3	Membentuk Kelompok Riset & Meningkatkan kualitas layanan jurnal/publikasi karya ilmiah;
2.4	Melaksanakan coaching-clinic penelitian secara rutin/berkala;
2.5	Mendelegasikan tugas kepada dosen untuk meneliti sesuai dengan keilmuan dan jumlah kredit penelitian setiap semester;
2.6	Mendelegasikan tugas kepada mahasiswa untuk meneliti bersama dosen setiap semesternya;
2.7	Melaksanakan penilaian penelitian dengan melibatkan reviewer pakar;
2.8	Mengelola dan Meningkatkan jumlah dan kualitas kerjasama dalam bidang penelitian dengan instansi pemerintah/swasta baik dalam maupun luar negeri;
3.1	Merumuskan dan mengimplementasikan Rencana Induk, Rencana Strategis, dan Roadmap Pengabdian kepada Masyarakat;
3.2	Meningkatkan jumlah dan keterserapan dana PkM internal;
3.3	Membentuk kelompok pelaksana PkM & Meningkatkan kualitas layanan jurnal/publikasi PkM;
3.4	Melaksanakan coaching-clinic PkM secara rutin/berkala;
3.5	Mendelegasikan tugas kepada dosen untuk melaksanakan PkM sesuai dengan keilmuan dan jumlah kredit PkM setiap semester;
3.6	Mendelegasikan tugas kepada mahasiswa untuk melaksanakan PkM bersama dosen setiap semesternya;
3.7	Melaksanakan penilaian PkM dengan melibatkan reviewer pakar;



NO	STRATEGI
3.8	Mengelola dan Meningkatkan jumlah dan kualitas kerjasama dalam bidang PkM dengan instansi pemerintah/swasta baik dalam maupun luar negeri;
4.1	Melaksanakan/menugaskan dosen dan mahasiswa dalam pengembangan soft skill dan hard skill pada workshop/pelatihan/seminar baik akademik maupun nonakademik dalam skala nasional maupun internasional
4.2	Mendelegasikan mahasiswa dalam kompetisi bidang akademik dan nonakademik;
4.3	Menjalin jejaring dengan ikatan alumni, asosiasi profesi, pengguna lulusan, instansi pemerintah/swasta, dan tokoh masyarakat;
4.4	Meningkatkan kualitas layanan publikasi karya ilmiah mahasiswa;
5.1	Merumuskan, melaksanakan dan mengevaluasi Dokumen Rencana Pengembangan, Dokumen Kebijakan Tata Pamong dan Tata Kelola
5.2	Melaksanakan sistem tata kelola dengan penuh kredibilitas, tanggungjawab dan berkeadilan
5.3	Merumuskan dan melaksanakan sistem tata kelola dengan pola kepemimpinan operasional, organisasional, dan publik.
5.4	Melaksanakan sistem penjaminan mutu internal dengan pola PPEPP
5.5	Mengelola dan Meningkatkan jumlah dan kualitas kerjasama pengembangan lembaga dengan instansi pemerintah/swasta baik dalam maupun luar negeri;
5.6	Menyusun dan Mengimplementasikan strategi rekrutmen mahasiswa baru untuk meningkatkan minat dan daya tarik prodi
5.7	Meningkatkan jumlah dan kualitas layanan kemahasiswaan (kewirausahaan, keaswajaan, karir/keprofesian, bakat/minat, dan penalaran)
5.8	Merumuskan dan Melaksanakan skema bimbingan akademik dan nonakademik secara rutin/berkala.
5.9	Meningkatkan jumlah, kualifikasi, kepemilikan sertifikasi, jabatan akademik dosen dan tenaga kependidikan.
5.10	Meningkatkan perolehan sumber dana pendidikan, penelitian, PkM, dan Investasi
5.11	Merumuskan dan melaksanakan skema pengelolaan dana dengan asas Partisipatif, Transparan, Efektif, Efisien, dan Akuntabel
5.12	Meningkatkan jumlah dan kualitas sarpras dan ICT pendukung kegiatan Tridharma PT



NO	STRATEGI
5.13	Melaksanakan Eksternal Benchmarking dengan Perguruan Tinggi Negeri Maupun Swasta baik Dalam Negeri maupun Luar Negeri



BAB II

METODE SURVEI

A. Prosedur Survei

Pelaksanaan survei pengukuran pemahaman VMTS secara garis besar dilaksanakan melalui tahapan sebagai berikut:

1. Pembentukan Tim Survei, Penyusunan Pedoman, dan Instrumen Survei

Penyusunan Pedoman dan Instrumen Survei Pemahaman VMTS dilaksanakan dibawah koordinasi dan kewenangan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Unsuri Surabaya. Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) membentuk tim khusus yang akan bertanggung jawab atas seluruh proses pelaksanaan survei, mulai dari perencanaan hingga evaluasi hasil survei. Tim ini terdiri dari gabungan antara Lembaga Penjaminan Mutu (LPM), Gugus Penjaminan Mutu (GPM) dan Unit Penjaminan Mutu (UPM).

2. Validasi Instrumen Survei

Sebelum disebar, Instrumen survei perlu divalidasi oleh ahli, dalam bidang penjaminan mutu atau ketua Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) yang disetujui oleh rektor untuk memastikan bahwa pertanyaan survei sesuai dan tepat sasaran.

3. Penentuan besar sampel dan teknik sampel (Penentuan Responden)

Penentuan besar sampel dan teknik sampel survei pengukuran pemahaman VMTS ditentukan berdasarkan jumlah populasi civitas akademika dan stakeholders dalam lingkup Institusi, UPPS, PS, dan Unit Kerja di lingkungan Unsuri Surabaya untuk menjadi responden.

4. Uji Validitas dan Uji Reliabilitas Instrumen Survei

Pada survei pemahaman Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi (VMTS), validitas dan reliabilitas instrumen sangat penting untuk memastikan



bahwa hasil survei akurat, konsisten, dan dapat dipercaya. Uji validitas bertujuan untuk mengevaluasi apakah instrumen survei mengukur apa yang seharusnya diukur. Validitas memastikan bahwa setiap item dalam kuesioner benar-benar relevan dan sesuai dengan tujuan pengukuran, dalam hal ini pemahaman tentang VMTS. Uji validitas yang dilakukan adalah uji validitas isi dan uji validitas konstruk untuk mengukur faktor yang diharapkan. Uji reliabilitas bertujuan untuk menilai konsistensi atau keandalan instrumen survei. Instrumen yang reliabel menghasilkan hasil yang konsisten ketika digunakan berulang kali dalam kondisi yang sama. Uji reliabilitas dilakukan dengan menggunakan metode Cronbach's Alpha. Metode ini paling umum digunakan untuk mengukur reliabilitas internal, yang menunjukkan konsistensi antar-item dalam kuesioner. Nilai Cronbach's Alpha berkisar antara 0 hingga 1. Nilai di atas 0,70 umumnya dianggap reliabel. Menggunakan SPSS, nilai Cronbach's Alpha bisa dihitung untuk melihat apakah pertanyaan-pertanyaan terkait pemahaman VMTS memiliki konsistensi yang baik

5. Sosialisasi dan Pengumuman Survei

Setelah instrumen survei siap, dan responden sudah dapat dipastikan, sosialisasi dapat dilakukan kepada para responden mengenai tujuan dan pentingnya survei. Pengumuman dapat dilakukan melalui email, papan pengumuman, media sosial, website Unsuri Surabaya, atau melalui rapat formal di Fakultas masing-masing.

6. Pelaksanaan survei

Pelaksanaan survei pemahaman VMTS dilaksanakan setiap semester (setahun dua kali), terdapat beberapa hal yang harus diperhatikan ketika proses pengisian survei antara lain:

- a. Distribusi Kuesioner: Jika survei dilakukan secara online, tim survey memastikan kuesioner disebarakan melalui platform digital yang mudah diakses (Google Forms, SurveyMonkey, atau sistem



internal Unsuri Surabaya). Jika survei dilakukan secara tertulis, tim survey dapat membagikan kuesioner ke unit-unit yang relevan dan memastikan pengumpulan hasilnya diatur dengan baik.

- b. Pendampingan Teknis: Tim survei menyediakan dukungan atau panduan teknis, terutama jika survei dilakukan secara online, untuk membantu responden mengisi survei tanpa kesulitan.
- c. Monitoring Pengisian: Selama periode pengisian survei, tim survei memonitor tingkat respons secara berkala dan mengingatkan responden yang belum mengisi survei. Ini bisa dilakukan dengan mengirim email pengingat.

7. Pengumpulan dan Pengolahan Data

- a. Pengumpulan Data: Setelah periode survei berakhir, Tim survei Unsuri Sutrabaya mengumpulkan seluruh kuisisioner dan memastikan data sudah diterima. Jika survei dilaksanakan secara online, tim dapat memastikan hasil dapat diunduh atau diakses dalam format yang mudah diolah.
- b. Pengolahan Data: Tim survei menggunakan perangkat lunak statistik atau analisis data seperti Microsoft Excel, SPSS, atau software survei lainnya untuk menganalisis data. Tim survei memfokuskan analisis pada persentase responden yang memahami, setuju atau merasa terlibat dalam implementasi VMTS

8. Analisis dan Pelaporan Hasil

- a. Analisis data: Setelah data diolah, Tim survei melakukan analisis untuk menilai sejauh mana pemahaman civitas akademika tentang VMTS. Analisis dapat mencakup distribusi respon terhadap masing-masing elemen (visi, misi, tujuan, strategi) serta segmentasi berdasarkan kelompok responden (Pejabat struktural, dosen, mahasiswa, tenaga kependidikan).
- b. Identifikasi Masalah dan Kesenjangan: Dari hasil survei, tim survei mengidentifikasi area di mana pemahaman terhadap VMTS yang



rendah atau tidak merata. Hal ini dapat menjadi masukan untuk perbaikan strategi sosialisasi atau revisi kebijakan di masa yang akan datang.

- c. Pelaporan Hasil: Tim survei menyusun laporan hasil survei yang komprehensif dan rinci. Laporan survei ini harus mencakup temuan utama, kesimpulan, rekomendasi, serta rencana tindakan lanjutan yang diusulkan. Laporan Survei Pemahaman VMTS dan dilaporkan kepada Pimpinan Institusi, UPPS, PS, dan Unit Kerja.

B. Instrumen Survei

Instrumen yang digunakan pada survei pemahaman VMTS di lingkungan Unsuri Surabaya terlampir pada: 1) POS Survei Pemahaman VMTS. dan 2) Formulir Survei Pemahaman VMTS.

C. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data dilakukan dengan pengisian angket/kuesioner dalam bentuk hardcopy dan/atau online melalui Google Forms, SurveyMonkey, atau sistem internal Unsuri Surabaya.

D. Populasi dan Sampel

Populasi dan Sampel Survei Pemahaman VMTS adalah segenap civitas akademika dan *stakeholders* terdiri dari Pejabat struktural, Dosen, Tenaga Kependidikan, dan Mahasiswa. Sampel dihitung dengan menggunakan Rumus Slovin. Rumus Slovin digunakan untuk menghitung jumlah sampel dari populasi ketika ukuran populasi diketahui, dan tim survei ingin menentukan ukuran sampel dengan tingkat presisi atau margin of error yang diinginkan. Perhitungan jumlah sampel menggunakan rumus Slovin dengan error margin 5%. Rumus yang digunakan antara lain:

$$n = \frac{N}{1 + N \cdot e^2}$$

n = Ukuran Sampel

N = Ukuran populasi

e = *margin of error*



E. Pengolahan Data

Data primer yang telah dikumpulkan selanjutnya diolah dan dianalisis secara deskriptif menggunakan perangkat lunak Microsoft Excel dan SPSS, dan disajikan dalam bentuk tabel untuk menunjukkan presentase pemahaman dan pelaksanaan VMTS oleh Pejabat structural, Dosen, Tenaga Kependidikan, dan Mahasiswa. Kriteria skor pemahaman adalah sebagai berikut:

1. Sangat Baik (76% - 100%)

Kriteria:

- a. Memahami secara mendalam semua elemen VMTS Unsuri Surabaya.
- b. Mampu menjelaskan visi, misi, tujuan dan strategi secara rinci dan relevan.
- c. Secara aktif menerapkan VMTS dalam kegiatan sehari-hari, baik akademik maupun non akademik.
- d. Berperan dalam mendukung pencapaian tujuan strategis Unsuri Surabaya.

2. Baik (51%-75%)

Kriteria:

- a. Memahami sebagian kecil dari VMTS Unsuri Surabaya
- b. Bisa menjelaskan visi dan misi secara garis besar, tetapi tidak memiliki pemahaman mendalam tentang strategi dan tujuan.
- c. Penerapan VMTS dalam tugas dan tanggung jawab, meskipun tidak secara konsisten.
- d. Berpartisipasi dalam kegiatan yang mendukung pencapaian VMTS, meskipun peran tidak terlalu signifikan.

3. Cukup (26% - 50%)

Kriteria:

- a. Memahami sebagian kecil dari VMTS Unsuri Surabaya.



- b. Bisa menjelaskan visi dan misi secara garis besar, tetapi tidak memiliki pemahaman mendalam tentang strategi dan tujuan.
 - c. Penerapan VMTS dalam kegiatan sehari-hari masih terbatas dan tidak konsisten.
 - d. Partisipasi dalam kegiatan yang mendukung VMTS sangat sedikit atau sporadis.
4. Kurang (0%-25%)
- Kriteria:
- a. Tidak atau hanya sedikit memahami elemen-elemen VMTS Unsuri Surabaya.
 - b. Tidak mampu menjelaskan visi, misi, tujuan, dan strategi Unsuri Surabaya.
 - c. Tidak menerapkan VMTS dalam kegiatan sehari-hari.
 - d. Tidak terlibat dalam kegiatan yang mendukung pencapaian tujuan strategis Unsuri Surabaya.



BAB III

PENUTUP

Dokumen Pedoman Survei Pemahaman VMTS merupakan dokumen mutu yang dirumuskan dari Dokumen SPMI dan Pengelolaan SPMI Universitas Sunan Giri Surabaya. Dokumen ini berisi panduan pelaksanaan Survei Pemahaman VMTS yang didalamnya berisi prosedur dan formulir Survei Pemahaman VMTS.


Pedoman Survei Pemahaman VMTS ini memiliki kedudukan yang strategis dalam peningkatan mutu dan wujud implementasi monitoring dan evaluasi dalam rangka peningkatan mutu tata kelola perguruan tinggi pada umumnya dan Unsuri Surabaya pada khususnya. Diharapkan berawal dari lahirnya dokumen ini mampu meningkatkan mutu Unsuri Surabaya dari segala aspek sesuai indikator dan kriteria yang telah ditetapkan khususnya pada aspek pendidikan. Pedoman Survei Pemahaman VMTS ini telah menyesuaikan SN-Dikti, KKNI, dan 9 Kriteria BAN-PT yang terbaru sehingga diharapkan dengan tercapainya standar ini maka nilai akreditasi akan meningkat.

Penyusun menyadari bahwa dokumen ini masih jauh dari sempurna oleh karena itu perlu diadakan evaluasi atas perkembangan kebijakan eksternal maupun internal. Selain itu perkembangan dan dinamika manajemen pendidikan tinggi merupakan faktor dominan yang mempengaruhi segala lini dan aspek sendi-sendi Universitas. Dengan melihat dari sudut pandang ini sudah sepantasnya perbaikan dan penyesuaian manual mutu rutin dilaksanakan dalam kurun waktu tertentu.



LAMPIRAN

1. POS Survei Pemahaman VMTS Institusi
2. Formulir Survei Pemahaman VMTS Institusi

	UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA (UNSURI) Jl. Brigjend Katamso II Waru Sidoarjo Tlp. 031-8532477 Fax. 031-8542563 E-Mail: lpm@unsuri.ac.id Website: www.unsuri.ac.id	KODE	
		SPMI-05-172-21	
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	MONEV PEMAHAMAN VMTS UNIVERSITAS UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA	7 Pebruari 2021	
AREA	VMTS	Revisi	Tgl Rev
BAGIAN	NONAKADEMIK		

PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR MONEV PEMAHAMAN VMTS UNIVERSITAS UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA



Disiapkan oleh,	Diperiksa oleh,	Disahkan oleh,
 	 	
Cinda Thesisa I.D., ST. MT.	M. Catur Rizky, S.H.	H. Sudja'i, S.H., M.H
Ka. Lembaga Penjaminan Mutu	Sekretaris Universitas	Rektor

	UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA (UNSURI) Jl. Brigjend Katamso II Waru Sidoarjo Tlp. 031-8532477 Fax. 031-8542563 E-Mail: lpm@unsuri.ac.id Website: www.unsuri.ac.id	KODE	
		SPMI-05-172-21	
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	MONEV PEMAHAMAN VMTS UNIVERSITAS UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA	7 Pebruari 2021	
AREA	VMTS	Revisi	Tgl Rev
BAGIAN	NONAKADEMIK		

1. TUJUAN

1. Digunakan sebagai Acuan untuk Monitoring dan Evaluasi
Menyediakan kerangka kerja untuk pelaksanaan monitoring dan evaluasi tingkat pemahaman sivitas akademika terhadap Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi (VMTS) sebagai bagian dari penjaminan mutu universitas.
2. Mengendalikan Pemahaman VMTS secara Efektif
Memastikan bahwa upaya penyebaran dan pemahaman VMTS dilakukan secara sistematis, efektif, dan menghasilkan dampak sesuai dengan yang direncanakan.
3. Menggali Informasi Terkait Pemahaman VMTS
Mengidentifikasi sejauh mana sivitas akademika memahami VMTS universitas, sekaligus mendapatkan data untuk keberlanjutan proses pemahaman di masa mendatang.
4. Mendukung Pengambilan Keputusan Berbasis Data
Menyediakan bahan informasi yang relevan dan kredibel untuk mendukung pengambilan keputusan strategis dalam memperbaiki atau memperkuat pemahaman terhadap VMTS.
5. Memastikan Keterlibatan Aktif dalam Implementasi VMTS
Menilai tingkat keterlibatan seluruh elemen sivitas akademika dalam mendukung implementasi VMTS melalui peran dan tanggung jawab masing-masing.
6. Mengevaluasi Relevansi dan Efektivitas VMTS
Mengidentifikasi apakah VMTS masih relevan dengan kondisi aktual, visi masa depan, dan tantangan global yang dihadapi universitas.
7. Mendukung Penyusunan Program Sosialisasi yang Tepat Sasaran

- Menggali kebutuhan dan preferensi sivitas akademika untuk menyusun program sosialisasi VMTS yang lebih efektif dan menjangkau seluruh lapisan.
8. Memperkuat Integrasi VMTS dalam Kebijakan dan Proses Akademik
Memastikan bahwa nilai-nilai VMTS terintegrasi dalam seluruh kebijakan, program, dan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi.
 9. Mendukung Audit Mutu Internal dan Eksternal
Menyediakan data pendukung untuk memenuhi persyaratan audit mutu internal maupun eksternal terkait implementasi VMTS sebagai bagian dari sistem penjaminan mutu.
 10. Mendorong Budaya Organisasi yang Berbasis VMTS
Membantu menciptakan budaya organisasi di lingkungan universitas yang selaras dengan nilai-nilai yang diusung dalam VMTS.
 11. Menyediakan Dasar untuk Revisi atau Penyempurnaan VMTS
Memberikan rekomendasi untuk revisi atau penyempurnaan VMTS berdasarkan umpan balik dari hasil survei guna meningkatkan relevansi dan efektivitasnya.
 12. Meningkatkan Pemahaman Kolektif terhadap Identitas Universitas
Memastikan bahwa VMTS dipahami sebagai panduan strategis yang memperkuat identitas universitas di mata sivitas akademika dan masyarakat luas.
 13. Mendukung Pencapaian Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU)
Mengaitkan pemahaman VMTS dengan pencapaian indikator kinerja utama universitas, sehingga upaya yang dilakukan memiliki dampak langsung terhadap tujuan strategis institusi.

2. DEFINISI

1. Monitoring

Monitoring adalah kegiatan pemantauan atau pengamatan yang berlangsung secara terus-menerus selama pelaksanaan program untuk memastikan kesesuaian antara implementasi dan rencana yang telah ditetapkan.

2. Monitoring Pemahaman Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi (VMTS)

Monitoring pemahaman VMTS adalah kegiatan sistematis untuk memantau tingkat pemahaman sivitas akademika terhadap Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi (VMTS) agar pelaksanaannya berjalan sesuai dengan rencana strategis universitas.

3. Evaluasi

Evaluasi adalah kegiatan menilai kualitas, efektivitas, dan hasil dari suatu program atau kebijakan secara berkala menggunakan metode yang relevan dan sesuai dengan tujuan evaluasi.

4. Evaluasi Pemahaman Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi (VMTS)

Evaluasi pemahaman VMTS adalah proses penilaian terhadap tingkat pemahaman sivitas akademika terkait VMTS untuk menilai kualitas, relevansi, dan efektivitasnya melalui pendekatan yang sistematis dan berbasis data.

5. Survei

Survei adalah metode pengumpulan data secara terstruktur yang digunakan untuk memperoleh informasi dari responden tertentu guna mendukung pengambilan keputusan.

6. Survei Pemahaman VMTS

Survei Pemahaman VMTS adalah alat pengumpulan data berbasis kuesioner atau metode lainnya untuk menggali informasi mengenai tingkat pemahaman sivitas akademika terhadap VMTS universitas, yang bertujuan untuk mengevaluasi dan meningkatkan pemahaman serta pelaksanaannya.

7. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi (VMTS)

VMTS adalah rumusan strategis yang menjadi pedoman utama universitas dalam mencapai tujuan jangka panjangnya, mencakup arah visi sebagai cita-cita, misi sebagai langkah strategis, tujuan sebagai sasaran, dan strategi sebagai metode pencapaiannya.

8. Pemahaman VMTS

Pemahaman VMTS adalah tingkat pengetahuan dan kesadaran sivitas akademika terhadap Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi universitas, yang diharapkan menjadi landasan dalam berkontribusi terhadap pencapaian visi institusi.

9. Sivitas Akademika

Sivitas akademika mencakup dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, dan pemangku kepentingan lainnya yang berperan aktif dalam mendukung pencapaian tujuan universitas sesuai dengan VMTS.

3. RUANG LINGKUP

1. Tata Cara dan Persyaratan Pelaksanaan

- ✓ Menjelaskan langkah-langkah, metode, dan prosedur yang diperlukan dalam

pelaksanaan survei pemahaman Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi (VMTS).

- ✓ Mengatur persyaratan teknis dan administratif yang harus dipenuhi, termasuk mekanisme penyebaran survei, pengolahan data, dan pelaporan hasil.
2. Pihak yang Terlibat
- ✓ Mengidentifikasi pihak-pihak yang terlibat dalam pelaksanaan survei, seperti:
 - ✓ Tim Penjaminan Mutu Universitas
 - ✓ Fakultas dan Unit Pendukung
 - ✓ Sivitas Akademika, termasuk dosen, mahasiswa, dan tenaga kependidikan
 - ✓ Pemangku kepentingan lainnya, jika relevan.
 - ✓ Menentukan peran dan tanggung jawab masing-masing pihak untuk memastikan keberhasilan survei.
3. Cakupan Responden Survei
- ✓ Meliputi seluruh elemen sivitas akademika dan pihak terkait yang relevan, dengan fokus pada:
 - ✓ Mahasiswa sebagai penerima manfaat utama VMTS
 - ✓ Dosen dan tenaga kependidikan sebagai pelaksana utama implementasi VMTS
 - ✓ Pemangku kepentingan eksternal, jika diperlukan untuk validasi eksternal.
4. Pengumpulan dan Analisis Data
- ✓ Mengatur ruang lingkup metode pengumpulan data, seperti kuesioner, wawancara, atau fokus grup diskusi, yang digunakan untuk mendapatkan informasi terkait pemahaman VMTS.
 - ✓ Menentukan pendekatan analisis data untuk menghasilkan laporan yang dapat diandalkan dan relevan dengan kebutuhan institusi.
5. Evaluasi dan Tindak Lanjut
- ✓ Mencakup kegiatan analisis hasil survei untuk menilai tingkat pemahaman VMTS secara menyeluruh.
 - ✓ Menyusun rekomendasi berdasarkan hasil survei untuk meningkatkan pemahaman dan implementasi VMTS di lingkungan universitas.
6. Sosialisasi dan Penyebarluasan Hasil Survei
- ✓ Mengatur mekanisme penyampaian hasil survei kepada pihak-pihak terkait,

seperti pimpinan universitas, fakultas, program studi, dan unit pendukung lainnya.

- ✓ Memberikan umpan balik kepada responden dan pemangku kepentingan sebagai bagian dari transparansi dan upaya peningkatan mutu.
7. Keterkaitan dengan Kebijakan Universitas
- ✓ Memastikan bahwa survei pemahaman VMTS selaras dengan kebijakan strategis universitas, termasuk visi pengembangan jangka panjang, indikator kinerja utama (IKU), dan rencana strategis institusi.
8. Keselarasan dengan Standar Penjaminan Mutu
- ✓ Memastikan bahwa pelaksanaan survei memenuhi standar penjaminan mutu internal dan eksternal, serta mendukung akreditasi dan audit mutu universitas.
9. Pengelolaan Hasil Survei
- ✓ Mencakup pengelolaan data hasil survei untuk keperluan dokumentasi, analisis tren, dan penyusunan rencana strategis yang berkelanjutan.

4. PERINGATAN

Jika POS ini tidak dilaksanakan berdampak pada pemahaman Visi, Misi, Tujuan dan Strategi akan terganggu serta tidak seperti yang diharapkan.

5. REFERENSI

1. UU Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. PP Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan, sebagaimana telah diubah dengan PP Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005;
3. PP Nomor 48 Tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan;
4. PP Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
5. Perpres Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
6. Permenristekdikti Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Permenristekdikti Tinggi Nomor 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;

8. Permenristekdikti No. 61 Tahun 2016, PDDikti;
9. Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu;
10. Permenristekdikti Nomor 100 Tahun 2016 tentang Pendirian, Perubahan Pendidikan Tinggi
11. Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, Dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta;
12. Per-BAN-PT No. 2 Tahun 2017, Sistem Akreditasi Nasional Dikti.
13. Statuta Universitas Sunan Giri Surabaya Tahun 2020.
14. Ortaker Universitas Sunan Giri Surabaya Tahun 2021.

6. PIHAK YANG TERLIBAT

1. LPM
2. GPM & UPM
3. Pimpinan UPPS/PS
4. Dosen
5. Staf
6. Mahasiswa

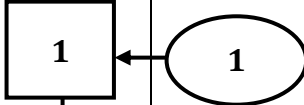
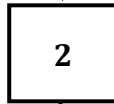
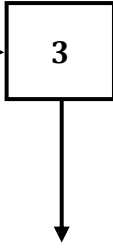
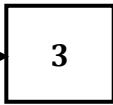
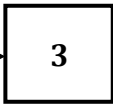
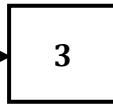
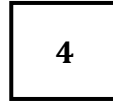
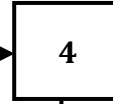
7. PROSEDUR

1. LPM merumuskan Pedoman Survei pemahaman VMTS Universitas untuk mendapat Review dan Pengesahan Rektor.
2. Rektor mengesahkan Pedoman pemahaman VMTS Universitas.
3. LPM melaksanakan diseminasi/sosialisasi Pedoman Survei pemahaman VMTS Universitas kepada pemangku kepentingan.
4. LPM mengirimkan surat permohonan pengisian Survei pemahaman VMTS Universitas melalui link online kepada UPPS dan PS.
5. UPPS dan PS menyebarkan link online pengisian pemahaman VMTS Universitas kepada Dosen, Tendik dan seluruh mahasiswa.
6. Dosen, Tendik dan seluruh mahasiswa mengisi Formulir Survei pemahaman VMTS Universitas secara online.
7. LPM mengirimkan rekapitulasi data hasil survei pemahaman VMTS Universitas kepada GPM dan UPM.
8. GPM dan UPM menyusun Laporan Hasil Survei pemahaman VMTS Universitas

dan menyerahkannya kepada UPPS dan PS dengan tembusan kepada Rektor melalui email: rektorat@unsuri.ac.id dan LPM melalui email: lpm@unsuri.ac.id.

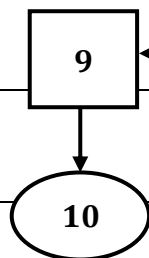
9. UPPS bersama PS melaksanakan Rapat Tinjauan Manajemen untuk membahas tindak lanjut berdasarkan hasil pemahaman VMTS Universitas.
10. UPPS dan PS melaksanakan tindak lanjut berdasarkan hasil RTM sebelumnya.

8. DIAGRAM ALUR

PROSEDUR	PIHAK					WAKTU	DOKUMEN
	REKTOR	LPM	UPPS dan PS	GPM dan UPM	DOSEN, TENDIK MAHASISWA		
1. LPM merumuskan Pedoman Survei pemahaman VMTS Universitas untuk mendapat Review dan Pengesahan Rektor.						7 Hari	Pedoman dan Tautan Survei Kepuasan pemahaman VMTS Universitas
2. Rektor mengesahkan Pedoman Survei pemahaman VMTS Universitas						1 Hari	SK Pedoman Survei Kepuasan pemahaman VMTS Universitas
3. LPM melaksanakan diseminasi/sosialisasi Pedoman Survei pemahaman VMTS Universitas kepada pemangku kepentingan.						1 Hari	Pedoman dan Tautan Survei Kepuasan pemahaman VMTS Universitas, Presensi Kehadiran, Materi, Notulen
4. LPM mengirimkan surat permohonan pengisian Survei pemahaman VMTS						1 Hari	Surat Permohonan Pengisian Survei

PROSEDUR	PIHAK					WAKTU	DOKUMEN
	REKTOR	LPM	UPPS dan PS	GPM dan UPM	DOSEN, TENDIK MAHASISWA		
Universitas melalui link online kepada UPPS dan PS.							pemahaman VMTS Universitas
5. UPPS dan PS menyebarkan link online pengisian Survei pemahaman VMTS Universitas kepada Dosen, Tendik seluruh mahasiswa.			↓ 5			3 Hari	Tautan Survei Kepuasan Layanan & Pelaksanaan Proses Pendidikan
6. Dosen, Tendik seluruh mahasiswa mengisi Formulir Survei pemahaman VMTS Universitas secara online.					6	7 Hari	Formulir dan Tautan Kepuasan pemahaman VMTS Universitas
7. LPM mengirimkan rekapitulasi data hasil Survei Kepuasan pemahaman VMTS Universitas kepada GPM dan UPM.		7		7		1 Hari	Rekapitulasi Data Hasil Survei Kepuasan pemahaman VMTS Universitas
8. GPM dan UPM menyusun Laporan Hasil Survei Kepuasan pemahaman VMTS Universitas dan menyerahkannya kepada	8	8	8	8		7 Hari	Laporan Hasil Survei Kepuasan

PROSEDUR	PIHAK					WAKTU	DOKUMEN
	REKTOR	LPM	UPPS dan PS	GPM dan UPM	DOSEN, TENDIK MAHASISWA		
UPPS dan PS dengan tembusan kepada Rektor melalui email: rektorat@unsuri.ac.id dan LPM melalui email: lpm@unsuri.ac.id .							pemahaman VMTS Universitas
9. UPPS bersama PS melaksanakan Rapat Tinjauan Manajemen untuk membahas tindak lanjut berdasarkan hasil Survei pemahaman VMTS Universitas						1 Hari	Laporan Hasil Survei Kepuasan pemahaman VMTS Universitas
10. UPPS dan PS melaksanakan tindak lanjut berdasarkan hasil RTM sebelumnya.						7 Hari	Rencana Tindak Lanjut (RTL)





**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA
(UNSUREI SURABAYA)**

Jl. Brigjend. Katamso II Waru Sidoarjo Tlp. 031-8532477 Fax. 031-8532567
E-mail : lpm@unsuri.ac.id Website : www.unsuri.ac.id

	UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA Jl. Brigjend Katamso II Waru Sidoarjo Tlp. 031-853247, Fax. 031-8542563 E-Mail: info@unsuris.ac.id Website: www.unsuri.ac.id	KODE	
		SPMI-04-005-21	
DOKUMEN	FORMULIR SPMI	TANGGAL DIKELUARKAN 1 Februari 2021	
JUDUL	SURVEI PEMAHAMAN VMTS UNIVERSITAS		
AREA	VMTS	Revisi 0	Tgl Rev 0
BAGIAN	NONAKADEMIK		

**FORMULIR
SURVEI PEMAHAMAN VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI
UNIVERSITAS**



Disiapkan oleh,	Diperiksa oleh,	Disahkan oleh,
Cilda Thesisa I.D., ST. MT.	M. Catur Rizky, S.H.	H. Sudja'i, S.H., M.H
Ka. Lembaga Penjaminan Mutu	Sekretaris Universitas	Rektor



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA
(UNSUREI SURABAYA)**

Jl. Brigjend. Katamso II Waru Sidoarjo Tlp. 031-8532477 Fax. 031-8532567
E-mail : lpm@unsuri.ac.id Website : www.unsuri.ac.id

**SURVEI PEMAHAMAN VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI
UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA
2021**

Tujuan survei ini adalah untuk mengetahui tingkat pemahaman Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Universitas Sunan Giri Surabaya oleh Pimpinan/Pejabat Struktural, Dosen, Tenaga Kependidikan, Mahasiswa, Alumni dan Stakeholder lainnya. Mohon kiranya Saudara/i berkenan meluangkan waktunya kurang dari 5 menit untuk mengisi kuesioner berikut. Kami akan menjaga kerahasiaan data yang Anda isikan dan hanya informasi secara umum yang akan dilaporkan.

Kontribusi Anda dalam mengisi Survei Pemahaman Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Unsuri Surabaya ini sangat kami harapkan sebagai masukan data untuk evaluasi diri, kebutuhan Akreditasi Institusi/Program Studi, dan peningkatan kualitas Unsuri Surabaya kedepannya.

NO	IDENTITAS RESPONDEN	JAWABAN
1	Nama	
2	Jabatan	1. Pimpinan/Pejabat Struktural 2. Dosen 3. Tenaga Kependidikan 4. Mahasiswa 5. Lulusan
3	Unit Kerja	1. Yayasan 2. Rektorat 3. Lembaga 4. Biro 5. UPT 6. Program Pascasarjana 7. Fakultas Agama Islam 8. Fakultas Teknik 9. Fakultas Hukum dan Sosial 10. Fakultas Ekonomi 11. Lainnya

PROGRAM SARJANA:

Fakultas Agama Islam: Prodi Pendidikan Agama Islam; Prodi PGMI; Prodi Hukum Keluarga Islam; Prodi Ekonomi Syariah

Fakultas Teknik: Prodi Teknik Mesin; Prodi Teknik Sipil.

Fakultas Hukum & Sosial: Prodi Hukum; Prodi Administrasi Negara.

Fakultas Ekonomi: Prodi Manajemen.

PROGRAM MAGISTER:

Program Pascasarjana: Program Studi Hukum; Pendidikan Agama Islam; Hukum Keluarga Islam.



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA (UNSUREI SURABAYA)

Jl. Brigjend. Katamso II WaruSidoarjoTlp. 031-8532477 Fax. 031-8532567
E-mail : lpm@unsuri.ac.id Website : www.unsuri.ac.id

NO	PERTANYAAN	JAWABAN			
		< 1 Tahun	1-2 Tahun	3-4 Tahun	> 4 Tahun
1	Berapa lama anda mengenal/bergabung dengan Unsuri Surabaya?	< 1 Tahun	1-2 Tahun	3-4 Tahun	> 4 Tahun
2	Apakah anda mengetahui Visi Unsuri Surabaya?	Ya		Tidak	
3	Dari manakah anda mengetahui Visi Unsuri Surabaya?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi/Diseminasi oleh Pimpinan/Dosen/Tendik 2. Website Unsuri.ac.id 3. Buku Pedoman Akademik 4. Phamplet/Baliho/Banner 5. Pigura 6. Brosur 7. Dokumen Tercetak Lainnya 8. Dokumen Elektronik Lainnya 9. Media Sosial Unsuri Surabaya 10. Lainnya 			
4	Manakah di bawah ini yang merupakan Visi Unsuri Surabaya?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjadi Universitas yang Unggul, Berkarakter Aswaja An-Nahdliyah dengan Semangat Kewirausahaan dan Berjiwa Islami. 2. Menjadi Universitas Unggul, Berjiwa Islami dengan Semangat Kewirausahaan yang Berkarakter Aswaja An-Nahdliyah pada tahun 2045. 3. Menjadi Universitas yang Unggul, Berjiwa Islami dengan Semangat Kewirausahaan, dan Berkarakter Aswaja An-Nahdliyah 4. Menjadi Universitas yang Unggul di Tingkat Internasional serta Berkarakter Aswaja An-Nahdliyah. 			
5	Menurut anda Visi Unsuri Surabaya tercermin pada:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembelajaran 2. Penelitian 3. PkM 4. Luaran dan Capaian Tridharma 5. Tata Pamong Tata Kelola 			

PROGRAM SARJANA:

Fakultas Agama Islam: Prodi Pendidikan Agama Islam; Prodi PGMI; Prodi Hukum Keluarga Islam; Prodi Ekonomi Syariah

Fakultas Teknik: Prodi Teknik Mesin; Prodi Teknik Sipil.

Fakultas Hukum & Sosial: Prodi Hukum; Prodi Administrasi Negara.

Fakultas Ekonomi: Prodi Manajemen.

PROGRAM MAGISTER:

Program Pascasarjana: Program Studi Hukum; Pendidikan Agama Islam; Hukum Keluarga Islam.



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA
(UNSUREI SURABAYA)**

Jl. Brigjend. Katamso II WaruSidoarjoTlp. 031-8532477 Fax. 031-8532567
E-mail : lpm@unsuri.ac.id Website : www.unsuri.ac.id

NO	PERTANYAAN	JAWABAN	
		6. Lainnya	
6	Apakah anda mengetahui Misi Unsuri Surabaya?	Ya	Tidak
7	Dari manakah anda mengetahui Misi Unsuri Surabaya?	1. Sosialisasi/Diseminasi oleh Pimpinan/Dosen/Tendik 2. Website Unsuri.ac.id 3. Buku Pedoman Akademik 4. Phamplet/Baliho/Banner 5. Pigura 6. Brosur 7. Dokumen Tercetak Lainnya 8. Dokumen Elektronik Lainnya 9. Media Sosial Unsuri Surabaya 10. Lainnya	
8	Manakah di bawah ini yang merupakan Misi Unsuri Surabaya?	1. (a) Mengelola Pendidikan Tinggi Multi Disiplin. (b) Mengelola penelitian untuk menghasilkan pengetahuan baru. (c) Mengelola Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengembangan sdm 2. (a) Mengelola pendidikan tinggi multi disiplin ilmu, berwawasan Kewirausahaan, dan berdaya saing Internasional. (b) Mengelola penelitian untuk mengembangkan dan menghasilkan pengetahuan baru dalam rangka pengembangan sumber daya manusia. (c) Mengelola pengabdian kepada masyarakat untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan memajukan bangsa Indonesia dengan mengembangkan masyarakat Entrepreneur yang berkarakter Aswaja An-Nahdliyah. (d) Meningkatkan kualitas luaran dan capaian Tridharma dosen dan mahasiswa. (e) Melaksanakan tata kelola organisasi perguruan tinggi	

PROGRAM SARJANA:

Fakultas Agama Islam: Prodi Pendidikan Agama Islam; Prodi PGMI; Prodi Hukum Keluarga Islam; Prodi Ekonomi Syariah

Fakultas Teknik: Prodi Teknik Mesin; Prodi Teknik Sipil.

Fakultas Hukum & Sosial: Prodi Hukum; Prodi Administrasi Negara.

Fakultas Ekonomi: Prodi Manajemen.

PROGRAM MAGISTER:

Program Pascasarjana: Program Studi Hukum; Pendidikan Agama Islam; Hukum Keluarga Islam.



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA
(UNSURE SURABAYA)**

Jl. Brigjend. Katamso II Waru Sidoarjo Tlp. 031-8532477 Fax. 031-8532567
E-mail : lpm@unsuri.ac.id Website : www.unsuri.ac.id

NO	PERTANYAAN	JAWABAN	
		<p>dengan kredibel, transparan, akuntabel, bertanggungjawab, dan berkeadilan.</p> <p>3. (a) Mengelola pengabdian kepada masyarakat untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan memajukan bangsa Indonesia dengan mengembangkan masyarakat Entrepreneur yang berkarakter Aswaja An-Nahdliyah. (b) Meningkatkan kualitas luaran dan capaian Tridharma dosen dan mahasiswa. (c) Mengelola pendidikan tinggi multi disiplin ilmu, berwawasan Kewirausahaan, dan berdaya saing Internasional. (d) Melaksanakan tata kelola organisasi perguruan tinggi dengan kredibel, transparan, akuntabel, bertanggungjawab, dan berkeadilan. (e) Mengelola penelitian untuk mengembangkan dan menghasilkan pengetahuan baru dalam rangka pengembangan sumber daya manusia.</p> <p>4. (a) Pendidikan. (b) Penelitian. (c) PkM. (d) Lauaran dan Capaian Tridharma. (e) Tata Pamong Tata Kelola.</p>	
9	Apakah anda mengetahui Tujuan Unsuri Surabaya?	Ya	Tidak
10	Dari manakah anda mengetahui Tujuan Unsuri Surabaya?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi/Diseminasi oleh Pimpinan/Dosen/Tendik 2. Website Unsuri.ac.id 3. Buku Pedoman Akademik 4. Phamplet/Baliho/Banner 5. Pigura 6. Brosur 7. Dokumen Tercetak Lainnya 8. Dokumen Elektronik Lainnya 	

PROGRAM SARJANA:

Fakultas Agama Islam: Prodi Pendidikan Agama Islam; Prodi PGMI; Prodi Hukum Keluarga Islam; Prodi Ekonomi Syariah

Fakultas Teknik: Prodi Teknik Mesin; Prodi Teknik Sipil.

Fakultas Hukum & Sosial: Prodi Hukum; Prodi Administrasi Negara.

Fakultas Ekonomi: Prodi Manajemen.

PROGRAM MAGISTER:

Program Pascasarjana: Program Studi Hukum; Pendidikan Agama Islam; Hukum Keluarga Islam.



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA
(UNSURE SURABAYA)**

Jl. Brigjend. Katamso II Waru Sidoarjo Tlp. 031-8532477 Fax. 031-8532567
E-mail : lpm@unsuri.ac.id Website : www.unsuri.ac.id

NO	PERTANYAAN	JAWABAN
		9. Media Sosial Unsuri Surabaya 10. Lainnya
11	Manakah di bawah ini yang merupakan Tujuan Unsuri Surabaya?	<ol style="list-style-type: none">1. (a) Terwujudnya Good University Governance yang efisien, produktif, dan efektif. (b) Menghasilkan pengabdian kepada masyarakat dan sumber daya manusia sebagai pelaksana PkM yang memberi kontribusi bagi kemajuan bangsa Indonesia dengan mengembangkan masyarakat entrepreneur yang dilandasi nilai-nilai luhur Aswaja An-Nahdliyah. (c) Menghasilkan penelitian dan peneliti yang memiliki kemampuan dalam membangun keilmuan dan mengimplementasikannya untuk pengembangan sumber daya manusia. (d) Mencetak lulusan yang beriman, bertaqwa, berakhlak mulia berdaya saing internasional, dan berwawasan kewirausahaan. (e) Menghasilkan dosen dan lulusan yang unggul dan berprestasi di bidang akademik dan nonakademik.2. (a) Mencetak Lulusan. (b) Menghasilkan Penelitian. (c) Menghasilkan PkM. (d) Menghasilkan Dosen dan Lulusan yang unggul. (e) (Terwujudnya Good University Governance.3. (a) Mencetak lulusan yang beriman, bertaqwa, berakhlak mulia berdaya saing internasional, dan berwawasan kewirausahaan. (b) Menghasilkan penelitian dan peneliti yang memiliki kemampuan dalam membangun keilmuan dan mengimplementasikannya untuk pengembangan sumber daya manusia. (c) Menghasilkan pengabdian

PROGRAM SARJANA:

Fakultas Agama Islam: Prodi Pendidikan Agama Islam; Prodi PGMI; Prodi Hukum Keluarga Islam; Prodi Ekonomi Syariah

Fakultas Teknik: Prodi Teknik Mesin; Prodi Teknik Sipil.

Fakultas Hukum & Sosial: Prodi Hukum; Prodi Administrasi Negara.

Fakultas Ekonomi: Prodi Manajemen.

PROGRAM MAGISTER:

Program Pascasarjana: Program Studi Hukum; Pendidikan Agama Islam; Hukum Keluarga Islam.



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS SUNAN GIRI SURABAYA
(UNSURE SURABAYA)**

Jl. Brigjend. Katamso II WaruSidoarjoTlp. 031-8532477 Fax. 031-8532567
E-mail : lpm@unsuri.ac.id Website : www.unsuri.ac.id

NO	PERTANYAAN	JAWABAN
		<p>kepada masyarakat dan sumber daya manusia sebagai pelaksana PkM yang memberi kontribusi bagi kemajuan bangsa Indonesia dengan mengembangkan masyarakat entrepreneur yang dilandasi nilai-nilai luhur Aswaja An-Nahdliyah. (d) Menghasilkan dosen dan lulusan yang unggul dan berprestasi di bidang akademik dan nonakademik. (e) Terwujudnya Good University Governance yang efisien, produktif, dan efektif.</p> <p>4. (a) Mencetak lulusan yang beriman, bertaqwa, berakhlak mulia berdaya saing internasional, dan berwawasan kewirausahaan. (b) Menghasilkan penelitian dan peneliti yang memiliki kemampuan dalam membangun keilmuan dan mengimplementasikannya untuk pengembangan sumber daya manusia. (c) Menghasilkan pengabdian kepada masyarakat dan sumber daya manusia sebagai pelaksana PkM yang memberi kontribusi bagi kemajuan bangsa Indonesia dengan mengembangkan masyarakat entrepreneur yang dilandasi nilai-nilai luhur Aswaja An-Nahdliyah</p>

PROGRAM SARJANA:

Fakultas Agama Islam: Prodi Pendidikan Agama Islam; Prodi PGMI; Prodi Hukum Keluarga Islam; Prodi Ekonomi Syariah

Fakultas Teknik: Prodi Teknik Mesin; Prodi Teknik Sipil.

Fakultas Hukum & Sosial: Prodi Hukum; Prodi Administrasi Negara.

Fakultas Ekonomi: Prodi Manajemen.

PROGRAM MAGISTER:

Program Pascasarjana: Program Studi Hukum; Pendidikan Agama Islam; Hukum Keluarga Islam.